

NIBIO – ALMINNELIGE BETINGELSER FOR UTFØRELSE AV ANALYSEOPPDRAG GENERELT

De alminnelige betingelsene er til enhver tid gjeldende for analysetjenester som NIBIO Planteklinikken (heretter omtalt som laboratoriet) påtar seg å levere til en kunde/oppdragsgiver (heretter omtalt som «Kunden»). Oppdragsbeskrivelse og spesifikasjoner, spesielle bestemmelser til identifisering av oppdraget og disse alminnelige betingelser vil sammen utgjøre «avtalen».

Avtalen vil være bindende for partene fra det tidspunkt:

- a) avtalen er akseptert av Kunden skriftlig ved signering av en avtale eller tilbud,
- b) en bestilling basert på rammeavtale/tilbud/e-post/rekvisisjonsskjema er mottatt av laboratoriet
- c) mottak av prøver for analyser basert på NIBIOs alminnelige tilbud om laboratorietjenester

LEVERING AV TJENESTER

NIBIO skal gjennomføre oppdraget i samsvar med alminnelig anerkjente krav til faglig standard og anerkjente vitenskapelige og etiske prinsipper.

Det er Kundens ansvar å gjøre sin egen vurdering av egnetheten for enhver bruk av tjenestene, det være seg bestemmelsesgrenser og konfidensintervaller/usikkerhet som ligger i standard testmetoder eller rapporter.

Alle analysedata gjelder kun den innleverte prøven slik den ble mottatt av laboratoriet. Vurderinger og egnethet for å representere massevolumer utover dette er opptil Kundens faglige vurdering og ansvar.

Lov om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven)(§ 6) sier at mistanke om planteskadegjørere som kan gi vesentlige samfunnsmessige konsekvenser, skal meldes til Mattilsynet. Med samfunnsmessige konsekvenser menes både miljømessige og økonomiske konsekvenser. Som referanselaboratorium for Mattilsynet, er NIBIO pålagt å melde alle positive funn av karanteneskadegjørere.

Dersom Kunden krever tjenester som skal utføres av bestemte testmetoder, spesifikke avvik fra normal prosedyre, eller krever bestemmelsesgrenser og/eller konfidensintervall som avviker fra standard testmetoder, må Kunden gi informasjon om dette før innsending av prøver eller oppstart av tjenesteutførelse. Laboratoriet beholder retten til å avslå kravet dersom kravet anses som uhensiktsmessig eller testmetoden(e) er foreldet. Laboratoriet vil i slike tilfeller informere Kunden og Kunden vil, om mulig, bli tilbudt et hensiktsmessig alternativ som skal dekke kundens krav så langt det lar seg gjøre uten at laboratoriets integritet eller gyldigheten av resultatene påvirkes.

Dersom Kunden ikke oppgir et ønske om spesifikke testmetoder, vil laboratoriet velge den mest hensiktsmessige testmetoden for å imøtekomme Kundens ønsker/interesser. Kunden vil bli informert om hvilken testmetode som er valgt.

KONFIENSIALITET

Laboratoriet akter å holde all kunderelatert informasjon konfidensiell uten egen avtale med Kunden eller i tilfeller der laboratoriet er pålagt å oppgi slik informasjon etter norsk lov. Dette gjelder også dersom laboratoriet mottar kundeinformasjon fra andre kilder enn Kunden selv. Informasjon om kilden vil være konfidensiell informasjon, og vil ikke deles med Kunden uten kildens godkjenning. Ved utgivelse av kunderelatert informasjon vil Kunden informeres om dette dersom dette ikke er forbudt ved lov.

Laboratoriet tar ikke ansvar for kundeinformasjon som erverves utenfor laboratoriets kontroll (f.eks. gjennom postleveranse til laboratoriet) eller informasjon som er gjort offentlig tilgjengelig av Kunden.

LAGRING AV KUNDEOPPLYSNINGER

Laboratoriet innhenter et minimum av nødvendige opplysninger fra kunden for å kunne rapportere analyseresultater og fakturere utført arbeid, samt for å kontakte kunden ved behov for avklaringer rundt analysearbeidet. Opplysningene lagres i laboratoriets labdatasystem (LIMS) og NIBIOs regnskapsystem. Innledet kundeforhold ansees som aktivt fram til det sies opp av en av partene. Kunden kan be om innsyn og sletting av lagrede opplysninger ved å kontakte laboratoriet. Kunden gjøres oppmerksom på at f.eks. regnskapsmessige opplysninger kan være underlagt en spesifikk arkiveringsperiode fra NIBIOs side.

KUNDENS FORPLIKTELSER

Kunden må ta alle nødvendige skritt for å fjerne eller redusere kjente sikkerhets- eller helsefarer, eller eventuelle andre hindringer som reduserer muligheten for at NIBIO skal kunne utføre tjenesten med den kvalitet og sikkerhet som kreves.

Ved forsendelse av prøver er det Kundens ansvar å pakke prøvene på en slik måte at de ikke knuses/ødelegges på veien.

LABORATORIETS RETTIGHETER

I den utstrekning det ikke strider mot avtalens bestemmelser om lojalitet og taushetsplikt, eller mot ideelle rettigheter etter åndsverksloven, kan NIBIO utnytte generell kunnskap ervervet gjennom oppdraget, i sitt videre arbeid.

BETALINGSBETINGELSER

Honorarets størrelse framgår av gjeldende prislister publisert på laboratoriets nettsider (www.planteklinikken.no) eller etter spesielt avtalte prisbetingelser. Ved bestilling av

laboratorietjenester benyttes laboratoriets eget rekvisisjonsskjema som finnes på laboratoriets nettsider.

Betalingsbetingelser er 30 dager fra fakturadato. Enhver faktura som ikke blir betalt, kan etter forfall i tillegg belastes med purregebyr, samt renter i henhold til lov om forsinkelsesrente.

All fakturering til offentlige virksomheter skal gjøres elektronisk i tråd med statens fastsatte standardformat (EHF), med mindre Kundens organisasjon ikke har tilrettelagt for mottak av EHF. Tilsvarende gjelder for purringer og kreditnotaer.

Alle oppgitte priser er eksklusive MVA, med mindre annet uttrykkelig er angitt.

FORSIKRING

NIBIO er en offentlig virksomhet og vil derfor opptre som selvassurandør.

MISLIGHOLD OG KLAGER

Laboratoriet skal snarest mulig varsle Kunden skriftlig dersom laboratoriet skjønner eller burde ha skjønnet at det kan oppstå vesentlige forsinkelser i forbindelse med oppdraget.

Dersom en part mener det foreligger mislighold, skal den annen part varsles skriftlig om dette snarest mulig etter at parten ble klar over eller burde blitt klar over misligholdet. All kontakt fra Kunden som angår mulig mislighold, vil av laboratoriet bli behandlet som klager. Eventuelle avklaringer og/eller avtaler vedrørende klagen skal også foregå skriftlig mellom partene for å sikre at all informasjon er tilgjengelig for begge parter. Behandling av klager skal av laboratoriet vurderes på en objektiv måte og påbegynnes uten unødvendig forsinkelse. Mottak av klage bekreftes av laboratoriet. Klagen behandles av laboratoriet etter interne rutiner. Kunden underrettes om laboratoriets vurdering og opplyses om eventuelle tiltak dersom dette er hensiktsmessig. Ytterligere informasjon om klageprosessen kan fås ved henvendelse til laboratoriet.

Ved betalingsmislighold utover 30 dager, kan laboratoriet heve kontrakten. Laboratoriet skal først gi Kunden 14 dagers skriftlig varsel til å rette forholdet.

FORCE MAJEURE

Dersom en part ikke kan oppfylle sine forpliktelser etter kontrakten som følge av forhold som dokumenterbart ligger utenfor partens kontroll og som parten ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på kontraktstiden eller kunne unngå eller overvinne følgene av (force majeure), er parten fritatt for sine forpliktelser etter kontrakten så lenge forholdet varer.

Dersom det foreligger force majeure, skal parten informere den annen part umiddelbart etter at forholdet ble kjent eller der man burde vært klar over at det foreligger force majeure.

REKLAMASJON OG ANSVARSBEGRÆNSNING

Kunden kan kreve erstattet dokumenterte direkte tap som med rimelighet kan tilbakeføres til mislighold, med mindre laboratoriet kan dokumentere at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke kan tilskrives laboratoriet eller noen laboratoriet er ansvarlig for.

Partene har ikke ansvar for indirekte tap, konsekvensskader og følgetap. Tap av data anses som indirekte tap, bortsett fra hvor dette skyldes datahåndtering som er laboratoriets ansvar under avtalen.

Erstatningen er begrenset oppad til et beløp som tilsvarer oppdragets økonomiske ramme, eks MVA, med mindre laboratoriet eller noen laboratoriet er ansvarlig for, har utvist grov uaktsomhet eller forsett.

NIBIO, 03.06.2026